

Opsturen

t.a.v. Dienst vrije tijd
Dr. Vanderhoeydonckstraat 56
3560 Lummen

Persoonlijk afgeven

Dienst vrije tijd
Dr. Vanderhoeydonckstraat 56
3560 Lummen
Openingsuren en bereikbaarheid
vindt u op www.lummen.be

Meer info

tel. 013 390 515
vrijetijd@lummen.be

Belangrijke informatie voor de invuller

Waarvoor dient dit formulier?

Met dit formulier kan u als particulier, feitelijke vereniging of organisatie met rechtspersoonlijkheid de erkenning als Lummens opvanginitiatief aanvragen. De voorwaarden vindt u in het reglement tot erkenning van Lummens opvanginitiatieven. U vindt het op www.lummen.be of u kunt het opvragen bij de dienst Vrije tijd.

Let op: u komt enkel in aanmerking als de locatie van de activiteiten, de maatschappelijke zetel of het werkingsadres op het Lummens grondgebied gelegen is.

Informatie over het opvanginitiatief

Vul de naam van uw opvanginitiatief in.

.....

Vul het adres van uw opvanginitiatief in.

.....

.....

Omschrijf zo concreet mogelijk de doelstelling.

.....

.....

.....

.....

Omschrijf zo concreet mogelijk de doelgroep.

.....

.....

.....

.....

Informatie over de aanvrager

Schrijft u zich in als

- particulier [ga naar vraag 1.](#)
- feitelijke vereniging [ga naar vraag 2 & 3.](#)
- organisatie met een rechtspersoon [ga naar vraag 4.](#)

1. Vul uw persoonlijke gegevens in.

Voornaam:.....

Achternaam:.....

Straat en nummer:.....

Postcode en gemeente:.....

Telefoon of gsm:.....

e-mailadres:.....

2. Vul de gegevens van uw feitelijke vereniging in – indien van toepassing.

Naam vereniging:.....

Straat en nummer:.....

Postcode en gemeente:.....

3. Vul de gegevens van de contactpersoon van uw feitelijke vereniging in – indien van toep.

Voornaam:.....

Achternaam:.....

Straat en nummer:.....

Postcode en gemeente:.....

Telefoon of gsm:.....

e-mailadres:.....

4. Vul de gegevens van uw organisatie met rechtspersoon in – indien van toepassing.

Naam organisatie:.....

BTWnummer.....

Website:.....

Adres maatschappelijke zetel:.....

.....

5. Vul in hoe we u kunnen bereiken.

Voornaam:.....

Achternaam:.....

Telefoon of gsm:.....

e-mailadres:.....

Verplichte bijlagen

Voeg de onderstaande bijlage bij dit formulier

- het bewijs van verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en lichamelijke ongevallenverzekering.
- Het bewijs van de brandverzekering voor het gebouw waar de activiteiten plaatsvinden.
- Een geldige brandweerkeuring indien organisator eigenaar is van het gebouw.
- Een overzicht van de geplande activiteiten met vermelding van de locatie van elke activiteit, een korte omschrijving, de datum, de prijs per deelnemer, het aantal (geplande) deelnemers en de begeleider en dit overzicht als bijlage toe te voegen.

Ondertekening

Vul de onderstaande verklaring in.

Ik heb alle gegevens volledig en correct ingevuld.

Datum:

Handtekening:

Met respect voor uw privacy

De gemeente Lummen behandelt de persoonsgegevens die u invult met respect voor uw privacy. We volgen hiervoor de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Waarvoor, met wie en hoe lang?

Als u ons het formulier bezorgt, geeft u ons toestemming om de ingevulde gegevens te gebruiken voor de behandeling van deze aanvraag. We gebruiken uw persoonsgegevens enkel in Dienst Vrije tijd. We verwijderen uw gegevens 1 jaar na de einddatum van uw erkenning.

Uw rechten

U hebt altijd het recht om uw gegevens in te zien en om de foute gegevens aan te passen. In sommige gevallen kunt u ook uw gegevens laten wissen. Wilt u zich beroepen op deze rechten? Dat kan via www.lummen.be/privacy.

Vermoedt u dat iemand uw persoonsgegevens onrechtmatig gebruikt? Meld het ons via privacy@lummen.be. U hebt ook het recht om klacht in te indienen bij de Gegevensbeschermingsautoriteit (GBA): Gegevensbeschermingautoriteit - Drukpersstraat 35 - 1000 Brussel. Tel: +32 (0)2 274 48 00 - Fax: +32 (0)2 274 48 35 - mail: contact@apd-gba.be

Hoe gaat het nu verder met dit formulier?

De Dienst Vrije tijd controleert de gegevens op deze aanvraag. De dienst kan de aanvraag niet behandelen zolang ze niet over alle nodige bijlagen beschikt. Binnen de 8 weken van het indienen van de aanvraag neemt het college van burgemeester en schepenen een beslissing.